

ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

в процедура за избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **Строително-монтажни работи в сградите на ПГАСГ “Арх.Камен Петков” гр. Пловдив в две обособени позиции: Обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда; Обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтниране на съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии**

1. Обект на поръчката: Строителство, по смисъла на чл.3, ал.1, т.3 от Закона за обществените поръчки.

2. Предмет на поръчката: Строително-монтажни работи в сградите на ПГАСГ “Арх.Камен Петков” гр. Пловдив в две обособени позиции: Обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда; Обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтниране на съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии

3. Изисквания към участниците:

1. Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения (консорциум или дружество по ЗЗД), за което отсъстват обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП.

Българските юридически лица –посочват Единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър - когато участникът е регистриран в България търговец

Чуждестранните юридически лица или обединения на чуждестранни юридически лица представят съответен документ или еквивалент, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени, **в официален превод.**

Забележка: “Официален превод”, съобразно нормата на §1, т.16а от ДР на ЗОП е “превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи”.

Физическите лица, участници в обществената поръчка или включени в състава на обединения, представят копие от документ за самоличност. Ако тези физически лица са чуждестранни граждани документът се представя и в официален превод.

Когато Участникът в обществената поръчка е **Обединение- Споразумение или друг еквивалентен документ за създаване на Обединението за участие в настоящата обществена поръчка** - документът за създаване на Обединение, следва да бъде представен в оригинал или нотариално заверено копие и в него задължително трябва да е посочен представляващия Обединението.

В случай че участникът участва като обединение (дружество по ЗЗД или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението представят споразумението за учредяване. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират:

- че всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на договора;

- че водещият член на обединението е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението;

- че всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да го представлява за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл.25, ал.3, т.2 от ЗОП **не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице**, в случай, че изборният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, административните изисквания, посочени по-долу, се прилагат и за подизпълнителите.

Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

2. Участниците могат да участват в процедурата лично или чрез изрично упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно. Правилото се прилага и за лицата, на които е възложено или по закон представляват участник. Един пълномощник не може да представлява повече от един участник.

3. От участие в процедурата **се отстранява:**

3.1 участник, при когото са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП, а именно: е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл.253 - 260 от Наказателния кодекс; подкуп по чл.301 - 307 от Наказателния кодекс; участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от Наказателния кодекс; престъпление против собствеността по чл.194 - 217 от Наказателния кодекс; престъпление против стопанството по чл.219 - 252 от Наказателния кодекс;

Когато участниците са юридически лица, изискванията се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по [чл.84, ал.1](#) и [чл.89, ал.1](#) от Търговския закон;

2. при командитно дружество - за лицата по [чл.105](#) от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по [чл.141, ал.2](#) от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по [чл.147, ал.1](#) от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - за овластените лица по [чл.235, ал.2](#) от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по [чл.235, ал.1](#) от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - за лицата по [чл.244, ал.4](#) от Търговския закон;

6. при едноличен търговец- за физическото лице- търговец;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника;

8. в случаите по т. 1-7 – и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл.7, т.2 от ЗОП, а именно дипломатическите и консулските представителства на Република България към международните организации.

3.2. участник, чийто член на управителен орган, включително прокурист (лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП), са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна

длъжност в неговата организация, както и когато участникът е сключил договор с лице по чл.21 или чл.22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

3.3. участник, който е представил непълна оферта или оферта, която не отговаря на предварително обявените условия и изисквания на Възложителя, обективирани в публичната покана и разписаните тук указания за участие.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, посочените по-горе изисквания важат за всеки отделен подизпълнител;

Посочените в т.3.1 и т.3.2 изисквания се отнасят, както за участника, така и когато участникът е обединение - за всяко от лицата (физически и/или юридически), включени в Обединението.

Когато участникът е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или чуждестранни юридически лица, то тези чуждестранни лица трябва да отговорят на горепосочените изисквания (т.3.1 и т.3.2.) в Р. България и в държавата, в която са установени.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта;

4. Изисквания за технически възможности и/или квалификация:

Участникът трябва да осигурява необходимата правоспособност за осъществяването на всички СМР, с оглед предмета на обществената поръчка, съгласно изискванията на Възложителя, описани в настоящата покана, както и разпоредбите на приложимите и съотносими към обекта на поръчката нормативни актове.

За доказване наличие на изискумата правоспособност, Участникът трябва да покаже в офертата си съответствие със следните минимални условия на Възложителя:

4.1. Участникът трябва да бъде регистриран в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите в Р България, за изпълнение на строежи от **I-ва (първа) група**, съгласно чл. 5, ал. 6, т. 1.4.1. от Правилника за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС), **IV-та (четвърта) категория**, по смисъла на чл. 137, ал. 1, т. 4, буква „б” от ЗУТ и чл. 8, ал. 2, т. 3 от Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

Съответствието с изискванията участникът доказва с представяне на заверено копие от Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите в Р. България **за изпълнение на строежи от I-ва (първа) група**, съгласно чл. 5, ал. 6, т. 1.4.1 от Правилника за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС), **IV-та (четвърта) категория**, по смисъла на чл.137, ал.1, т.4, буква „б” от ЗУТ и чл. 8, ал. 2, т. 3 от Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи както и копие от валиден талон за 2014г.

Чуждестранните юридически лица представят съответен валиден еквивалентен документ, доказващ регистрацията им в някой от професионалните или търговски регистри на държавата, в която са установени, или представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи, съгласно националното им законодателство.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е юридическо лице, посоченото удостоверение се представя от тези членове на обединението, които, според направеното разпределение на дейностите в договора за обединение, ще вземат участие в конкретните СМР, съобразно категорията, посочена в пълното описание на предмета на поръчката.

4.2. Участникът следва да докаже, че през предходните 5 (пет) години, считано до датата на подаване на офертата, има успешно изпълнени минимум две строителства, с предмет еднакъв или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка.

Съответствието с изискванията участникът доказва с представяне на списък с изпълнено строителство (по обр. № 4) и от представените с офертата удостоверения за добро изпълнение на строителството, отразено в списъка.

Към всяко, посочено в списъка строителство, да се приложи удостоверение за добро изпълнение. Удостоверенията за добро изпълнение трябва да съдържат всички задължителни реквизити, съобразно чл. 51, ал. 1, т.2, б. Б от ЗОП (стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания). Удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт. При липса на вида и обема на строителството – да се приложат заверени копия на документи, доказващи изпълнението и вида и обема на изпълнените строителни дейности. Строителства в процес на изпълнение няма да бъдат разглеждани.

В случай, че съответното строителство, на което се позовава Участникът, е изпълнявано от него като член в Обединение и удостоверението за добро изпълнение е издадено на Обединението, изпълнител по строителството следва да се представи копие от споразумение между членовете на обединението, от което категорично да е видно кои са конкретните дейности, изпълнявани от съответния участник /член на обединение/ подизпълнител в настоящата обществена поръчка и тяхната стойност.

Под строителство със сходен предмет се разбира ремонт и/или реконструкция на сграда или обособена част от сграда.

4.3. Участникът трябва да предложи **инженерно-технически състав**, притежаващ необходимата професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на обществената поръчка, пряко ангажиран за изпълнението на строителството, а именно:

4.3.1. *Ръководител обект/Технически ръководител*, който да отговаря на следните минимални изисквания на Възложителя:

а) да има минимум завършено образование съгласно изискванията на чл. 163а на ЗУТ или еквивалентно в случай на чуждестранен участник.

б) има минимум 3 години професионален опит в областта на строителството.

4.3.2. *Отговорник по контрола на качеството*, който да отговаря на следните минимални изисквания на Възложителя:

а) има минимум 3 (три) години опит в осъществяването на контрол на качеството при изпълнение на строително-монтажни работи;

б) има валиден към датата на подаване на офертата сертификат за преминал курс за контрол на качеството и/или документ, удостоверяващ, че лицето заема длъжност и/или са му възложени функции на отговорник по контрола на качеството;

4.3.3. *Координатор по безопасност и здраве*, който да отговаря на следните минимални изисквания на Възложителя:

а) има най-малко 3 (три) години професионален опит в областта на безопасността и здравето при работа.

б) има валиден към датата на подаване на офертата сертификат за преминал курс за здравословни и безопасни условия на труд и/или еквивалентен документ.

Участник в обществената поръчка може да използва ресурсите на други физически и/или юридически лица при изпълнение на поръчката, при условие че представи документи, доказващи, че има на свое разположение тези ресурси.

Това условие се прилага и когато участник в обществената поръчка е обединение от физически и/или юридически лица и участникът се позовава на ресурсите на членуващите в обединението физически и/или юридически лица.

Съответствието с изискванията участникът доказва с представяне на декларация (съгласно образец №5).

5. Изисквания към съдържанието на офертата:

При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените към поканата образци. **Всеки участник има право да представи само една оферта. Варианти на оферта не се допускат.** Офертата се попълва на български език, включително и когато участник в процедурата е чуждестранно юридическо лице. **За всяка обособена позиция се подава отделна оферта.**

Всяка оферта за участие задължително трябва да съдържа:

- 5.1. Оферта (образец №1)
- 5.2. Единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър - когато участникът е регистриран в България търговец или данни за лицето, което прави предложението
- 5.3. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите в Р. България и копие от валиден талон за 2014 г./заверено от участника копие/
- 5.4. Списък на изпълнено строителство (образец № 4)
- 5.5. Удостоверения за добро изпълнение на строителството, отразено в списъка
- 5.6. Декларация за квалифицирания персонал на участника за изпълнение на поръчката (образец № 5)
- 5.7. Декларация по чл. 47, ал.1 от ЗОП (образец № 6)
- 5.8. Декларация по чл.47, ал.5 от ЗОП (образец № 7)
- 5.9. Декларация за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП (образец № 8)
- 5.10. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (образец № 9)
- 5.11. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП – (образец № 10)
- 5.12. Техническо предложение (образец № 3)
- 5.13. Линеен календарен график
- 5.14. Ценово предложение (образец № 2)
- 5.15. Нотариално заверено пълномощно в случай, че офертата и/или останалите документи не са подписани от законния представител на участника

Указания за изготвяне на техническото предложение и приложението към него:

В техническото предложение участникът следва да посочи:

- 1. Срок за изпълнение на поръчката (времетраене на СМР)** в календарни дни
- 2. Гаранционни срокове** за видовете строителни и монтажни работи, предмет на поръчката

Предложените гаранционни срокове следва да бъдат не по- кратки от предвидените в Наредба №2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Р България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и чл. 160, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ и не по-дълги от **три пъти** от посочените срокове, регламентирани в цитираните нормативни актове.

Към техническото предложение участникът следва да приложи **Линеен календарен график**.

При изготвянето на Линеиния си график, Участниците следва да спазват следните изисквания и условия:

В графика следва да са отразени началото, времетраенето и изпълнението на всички видове дейности, включени в КСС, приложено към настоящата покана.

От графика трябва да личат междинните срокове за завършване на отделните етапи от работите.

Крайната дата на изпълнение на строителството се определя с датата на съставяне и подписване на констативен акт, бивш акт образец 19, което следва да е видно от представения в офертата линеен график. Графикът следва да бъде изготвен реалистично и да бъде изпълним от гледна точка на технологичните процеси в строителството. Графикът трябва да е подписан от лицето, подписало офертата.

Указания за изготвяне на ценовото предложение:

В ценовото предложение участникът следва да посочи:

1. Цена за изпълнение на поръчката, включваща сбора от остойностяването на видовете работи в приложената количествена сметка и стойността на материалите с включен ДДС.

2. Единични цени за отделните видове работи, описани в КСС

Забележка: В единичната цена следва да бъдат включени стойностите за труд, механизация и материали, съгласно приетите разходни норми, технически спецификации и начин на измерване, в това число допълнителните разходи и печалба. Единичните цени и КСС се изчисляват с точност до 2-ри знак (т.е. закръглени до 2-ри знак) след десетичната запетая, без начислен данък добавена стойност.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена ще се взима в предвид изписаната с думи.

При несъответствие между цената за изпълнение на договора, декларирана от участника в Ценовото му предложение и крайната стойност по КСС, за валидна ще се приема стойността за изпълнение на СМР, изписана цифром и словом от участника, като в случай на несъответствие между цифров и словесен израз, важи правилото по предходното изречение.

В случай, че при прегледа и оценката на представената от участника КСС се установи несъответствие с КСС на Възложителя от документацията за участие, като: липсващи редове и дейности, подмяна на дейности и/или количества, предложени алтернативи, участникът ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

3. Елементи на ценообразуване:

Единичните цени в количествено-стойностната сметка са формирани при следните елементи на ценообразуване:

- | | |
|---|---------------|
| 1. Часова ставка | лв./час |
| 2. Допълнителни разходи върху труд | % |
| 3. Допълнителни разходи върху механизация | % |
| 4. Доставно-складови разходи | % |
| 5. Непредвидени разходи |% |
| 6. Печалба | % |

6. Критерий за възлагане на поръчката: икономически най-изгодна оферта.

6.1. Показатели за оценка на офертите и относителната им тежест:

№ по ред	ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА	ТЕЖЕСТ
1.	Цена за изпълнение на поръчката	К1 = 80 точки
2.	Срок за изпълнение на СМР (в календарни дни)	К2 = 10 точки
3.	Гаранционен срок (в месеци)	К3 = 10 точки

6.2. Методика за оценка на офертите:

1.К1 – ЦЕНА – максимален брой точки- 80 точки

Оценката по този показател се извършва на база предложена от участника цена за изпълнение на поръчката, включваща сбора от остойностяването на видовете работи в приложената количествена сметка и стойността на материалите с включен ДДС. Най-ниската предложена цена получава най-високата оценка – 80 точки. Оценките на останалите участници по този показател се определят по формулата:

$K1 = (C_{мин} / C_{уч.}) \times 80$, където

Ц мин. – минимално предложена цена

Ц уч. – цена от оценяваната оферта

80 е макс. брой точки по показателя

2.К2 – СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР- максимален брой точки- 10 точки

Оценката по този показател се извършва на база предложен от участника срок за изпълнение на поръчката. Най-краткият срок за изпълнение получава най-високата оценка-10 точки. Оценките на останалите участници по този показател се определят по формулата:

$K2 = (C_{мин} / C_{уч.}) \times 10$, където

С мин. – най-краткия срок за изпълнение

С уч. – срок от оценяваната оферта

10 е макс. брой точки по показателя

3. К3 – ГАРАНЦИОНЕН СРОК - максимален брой точки- 10 точки. Оценката по този

показател се извършва на база предложен от участника гаранционен срок за извършените СМР в месеци. Най-дългият предложен гаранционен получава най-високата оценка- 10 точки. Оценките на останалите участници по този показател се определят по формулата:

$K3 = (Г_{уч.} / Г_{макс.}) \times 10$, където

Г уч. – гаранционния срок на оценявания участник

Г макс.– максимален гаранционен срок предложен от участник

10 е макс. брой точки по показателя

Забележка: На оценка по този показател ще подлежат оферти, в които е предложен гаранционен срок не по-малък от минималния гаранционен срок по чл.20, ал.4, т.3-5 от Наредба № 2/31.07.2003 г. - 5 години (60 месеца). Оферта, в която не е предложен гаранционен срок или същият е по-малък от минималния гаранционен срок по чл.20, ал.4, т.3-5 от Наредба № 2/31.07.2003 г., няма да бъде оценявана.

Комисията за разглеждане, оценка и класиране на офертите изготвя комплексна оценка за икономически най-изгодната оферта (Ккомпл.), която се определя по точкова система, като тежестта на отделните критерии в комплексната оценка на предложението ще се определя по следната формула: $K_{\text{компл.}} = K1 + K2 + K3$

Офертата, получила най-голям брой точки, се класира на първо място за изпълнение на поръчката. Комплексната оценка е с максимален брой точки- 100 т. В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена.

За нуждите на тази методика всички дробни числа, които могат да се получат при прилагане на съответната формула, се закръглят към втория знак след десетичната запетая.

7. Изискване за представяне на оферта и срок за представянето ѝ:

7.1. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените условия. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от Възложителя документи. *Когато Участникът предвижда участие на **подизпълнители**, документите се представят за всеки от посочените подизпълнители.*

7.2. Копията на документите, които се представят от участника, трябва да бъдат заверени с гриф "Вярно с оригинала" и да са подписани от законния представител на участника.

7.3. Участникът в процедурата има право да представи само една оферта. **Не се допуска представяне на варианти в офертата.** Нарушаване на последното ще представлява самостоятелно основание за отстраняване на офертата на участника.

7.4. Оферта за участие в поръчката, изготвена съгласно образеца и изискванията в поканата, се представя в канцеларията на ПГАСГ „Арх. Камен Петков” на адрес: гр. Пловдив ул. "Арх. Камен Петков" № 3 лично или от упълномощен представител, по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба в срока, посочен в публичната покана. Върху плика трябва да бъде изписано наименованието на участ/ника, актуален адрес и лице за кореспонденция, телефон и електронен адрес.

Офертите трябва да бъдат получени от възложителя на горепосочения адрес, не по-късно от деня и часа, посочени в поканата.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването, като посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчано писмо или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в поръчката може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

След крайния срок за подаване на офертите участниците не могат да оттеглят или променят офертите си.

8. Гаранция за изпълнение на договора:

8.1. Гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка е в размер на 3 % (три процента) от общата цена по договора за обществената поръчка без ДДС.

8.2. Гаранцията се представя в оригинал, в една от следните форми:

8.2.1. Парична сума по банкова сметка на Възложителя

8.2.2. Банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя

8.3. Определеният за изпълнител избира свободно формата на гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка.

8.4. Ако участникът избере да предостави банкова гаранция, то тя трябва да бъде безусловна, неотменима в полза на Възложителя и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че Изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.

8.5. Възложителят освобождава гаранцията без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли при него.

8.6. Условието, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

9. Условя и начин на плащане:

Плащането ще се извършва съгласно предвидения ред:

Авансово плащане в размер на 50% (петдесет процента) от стойността на договора в 7/седем/ дневен срок след подписване на договора срещу представена оригинал на фактура.

Разплащането на оставащата дължима сума за изпълнени и приети дейности по договора ще се извършва, както следва:

Еднократно междинно плащане при достигане до 90% (деветдесет процента) от цената на договора се извършва след представяне и одобрение на отчета за изпълнени СМР (бивш акт образец 19) и оригинал на фактура. Авансът от 50 % се спада в издадената фактура.

Окончателно освобождаване в размер на оставащата сума до крайната цена на договора, в 14 (четирнадесет) дневен срок от приемане на изпълнените СМР без забележки с подписан Приемателно-предавателен протокол. Плащанията към Изпълнителя ще се извършват в български лева по банков път по сметка, посочена от изпълнителя.

10. Срок на валидност на офертите: не по-малко от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата, определена за краен срок за получаването им.

11. Отваряне, разглеждане и оценяване на офертите:

11.1. Получаването, разглеждането и оценката на офертите се извършва от комисия, определена със заповед на Директора на ПГАСГ „Арх. Камен Петков” гр.Пловдив.

11.2. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица. Представителят на участника се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответното пълномощно.

След отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване комисията обявява ценовите предложения и предлага на представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения.

След извършването на посочените действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

11.3. Комисията разглежда офертите по реда на тяхното постъпване и ги съпоставя с изискуемите от Възложителя документи. Оценяват се само допуснатите оферти.

11.4. Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класиране на участниците. Протоколът на комисията се представя на Възложителя за утвърждаване. След утвърждаване на протокола, същият се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача при условията на чл.22б, ал.3 от ЗОП.

11.5. Договор за изпълнение на обществената поръчка се сключва с класирания на първо място участник. При сключване на договора, определеният за изпълнител следва да представи:

- Документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП;
- Декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;
- Платежен документ за внесена гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% от стойността на договора без ДДС в една от следните форми: парична сума внесена по банковата сметка на възложителя или банкова гаранция.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

Строително-монтажни работи в сградите на ПГАСГ “Арх.Камен Петков” гр. Пловдив в две обособени позиции: Обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда; Обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтване на съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии

I. Общи положения

1. Строително-монтажните работи следва да бъдат изпълнени от фирма, регистрирана в Централния професионален регистър на строителя /Камера на строителите в България/ за дейностите, посочени в предмета на поръчката.

2. Строителната площадка да се обезопаси с временно ограждение, както и да не се допуска замърсяване на сградата и двора на училището със строителни материали и отпадъци.

3. Възлаганите работи да се изпълняват съгласно изискванията на съответните ПИПСМР, при спазване на действащите в страната нормативни документи относно строителството, стандарти и изисквания за безопасни условия на труда и опазване на околната среда.

4. Качеството на влаганите материали да се доказва с декларация за съответствието на строителните продукти производителя или от негов упълномощен представител (съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти). Влаганите строителни материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител и да отговарят на БДС.

5. Некачествено извършените работи и некачествените материали и изделия ще се корегират и заменят за сметка на Изпълнителя.

6. Гаранционните срокове не могат да бъдат по-кратки от нормативно определените по чл. 160, ал. 3, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ и чл. 20, ал. 4, т. 9 на Наредба 2/2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Р България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

7. Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигурява спазване изискванията за безопасност съгласно:

- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар

- Наредба №2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи

II. Описание на предмета на поръчката:

Предметът на поръчката, включва следните строително-монтажни работи:

За обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда

	Вид СМР	мярка	количество
1.	Демонтаж стара хидроизолация 2 пласта	м ²	1872
2.	Полагане битумен грунд	м ²	1872
3.	Полагане хидроизолация с газопламъчно залепване 2 пласта. Горният пласт с посипка	м ²	1872
4.	Демонтаж ламарина по бордовете и шапки	м ²	370
5.	Обшивка ламарина по холкери, щорцове и шапки	м ²	76
6.	Обличане капандури – 2 броя и поли на същите	м ²	20
7.	Профилактика на воронки	бр.	12
8.	Направа шапки на комини до 1 м ²	бр.	2
9.	Изчукване на стара мазилка по стени	м ²	135
10.	Вароциментова мазилка по комини и стени с дебелина 2,5 см.	м ²	135
11.	Възстановяване на гръмоотводна инсталация – конвенционална за площ приблизително 2000 м ² . Проект, доставка, монтаж.	бр.	1
13.	Извозване на отпадъци	т	4

За обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтиране на съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии

№	СМР	Ед.	количество
	ПОДГОТОВКА НА СТРОИТЕЛИ		
1	Почистване на терена от храсти и ниска растителност	м2	2785
2	Монтаж и демонтаж на временна ограда с портална врата	м'	150
	КОТЕЛНО (сграда - 6-)		
	ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ		
1	Почистване на сградата от съществуващи отпадъци	м3	15
2	Демонтаж керемиди със запазване	м2	210
3	Демонтаж дъсчени обшивки	м2	210
4	Пренос на строителни отпадъци	м3	25
5	Натоварване на строителни отпадъци на камион	м3	25
6	Извозване на строителни отпадъци до 20 км, вкл такса депо	м3	25
	ВЪЗСТАНОВИТЕЛНИ РАБОТИ ПОКРИВ		
1	Частична подмяна на покривна дървена конструкция-30%	м3	2,8

2	Монтаж и демонтаж на подпорно скеле кота -2.80	м3	30
3	Дъсчена покривна обшивка	м2	260
4	Коване на летви и пароизолационно фолио	м2	260
5	Покриване с керемиди (без стойността на керемидите)	м2	260
6	Покриване с капаци на била и ръбове	м'	54
7	Доставка и монтаж на челна дъска	м'	60
8	Дъсчена обшивка стреха	м2	45
9	Таван от гипсокартон по гредоред-пожароустойчив	м2	168
10	Топлоизолация от минерална вата 10 см	м2	168
11	Обшиване с поцинкована ламарина около комини	м2	11,5
12	Доставка и монтаж надолучна пола от поцинкована ламарина	м'	60
13	Доставка и монтаж олуци от поцинкована ламарина	м'	60
14	Доставка и монтаж казанчета от поцинкована ламарина	бр	6
15	Доставка и монтаж водосточни тръби от поцинкована ламарина	м'	30
16	Бетонна шапка на комин	бр	1
	ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ - сграда 7		
1	Демонтаж дограма	бр	12
2	Демонтаж керемиди със запазване	м2	88
3	Демонтаж дъсчени обшивки	м2	88
4	Демонтаж покривна дървена конструкция	м3	2,5
5	Демонтаж дървен гредоред	м3	1,9
6	Разрушаване на тухлена зидария 28см	м3	48
7	Разбиване на бетонова настилка до 10 см	м2	42
8	Монтаж и демонтаж на работно скеле Н=12 м	м2	98
9	Ръчно разрушаване на зидария на ВЦ разтвор-комин	м3	15
10	Спускане на тухли по улей 12м	бр	5880
11	Пренос на керемиди	бр	1300
12	Пренос на дървен материал	м3	4,11
13	Почистване и нареждане на тухли от стара тухлена зидария-50%	бр	11950
14	Изкопни работи около основи-ръчно	м3	15
15	Разрушаване каменна зидария основи	м3	18
16	Обратен насип от земни маси с уплътняване през 20 см	м3	40
17	Доставка на земни маси-разбухната	м3	52
18	Пренос на строителни отпадъци	м3	65
19	Натоварване на строителни отпадъци на камион	м3	65
20	Извозване на строителни отпадъци	м3	65
	ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ (сграда -13- и -14-)		
1	Демонтаж остъкляване	м2	298
2	Демонтаж стоманени профили	кг	650
3	Разрушаване на тухлена зидария 12см	м2	44
4	Разбиване на стоманобетонни рамки	м3	6,5
5	Разбиване на стоманобетонни маси	м3	11
6	Демонтаж на подови плочи	м2	54
7	Пренос на демонтирани стоманени профили	кг	6300
8	Изкопни работи около основи-ръчно	м3	8

9	Разрушаване бетонови основи	м3	5
10	Обратен насип от земни маси с уплътняване през 20 см	м3	35
11	Доставка на земни маси-разбухната	м3	46
12	Пренос на строителни отпадъци	м3	57
13	Натоварване на строителни отпадъци на камион	м3	57
14	Извозване на строителни отпадъци	м3	57

III.

Работно време

Работното време следва да е съобразено с Кодекса на труда на Република България.

Изпълнителят следва да планира своята работа по такъв начин, че да осигури минимално нарушение на учебния процес.

Строителни дейности, които създават изключителен шум и прах, следва да се сведат до минимум и да се извършват във време предварително уточнено и одобрено от страна на училището.

При извършването на някои дейности, за да не се нарушават учебните занятия, е възможно да се налагат ограничения в работното време. Възложителят ще информира за ограниченията в работното време.

IV. Условия за безопасност на труда и опазване на околната среда

Изпълнителят трябва да спазва всички правила и изисквания за безопасност на труда на работниците и на трети лица и за опазване на околната среда.

Наименование на участника:
Представявано от :
Седалище по регистрация:
ВІС; ІВАН:
Булстат номер:
Точен адрес за кореспонденция: <i>(държава, град, пощенски код, улица, №)</i>
Телефонен номер:
Факс номер:
Лице за контакти:
e mail:

**ДО ПГАСГ „АРХ. КАМЕН ПЕТКОВ”
ГР. ПЛОВДИВ**

О Ф Е Р Т А

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на глава 8 „а” от ЗОП с предмет: **Строително-монтажни работи в сградите на ПГАСГ “Арх.Камен Петков” гр. Пловдив в две обособени позиции: Обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда; Обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтниране на съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии**

от **УЧАСТНИК** :

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет **Строително-монтажни работи в сградите на ПГАСГ “Арх.Камен Петков” гр. Пловдив в две обособени позиции: Обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда; Обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтниране на съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии,** която оферта е за : Обособена позиция

.....

(участникът посочва обособената позиция, за която участва)

Запознати сме и приемаме условията на Възложителя за изпълнение на поръчката.

Запознати сме с проекта на договора и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

За изпълнението на дейностите от обхвата на обществената поръчка, предлагаме да извършим строително-монтажните работи, които ще бъдат изпълнени в съответствие с изискванията и условията от публичната покана.

Осигурен ни е достъп и сме извършили пълен оглед на обекта, като сме запознати с всички особености, които биха повлияли на офертата.

Настоящата оферта е валидна за период от..... (посочват се броят дни, но не по-малко от 90, считано от крайния срок за получаване на офертите) и ние ще сме обвързани с нея. Запознати сме и приемаме условието, че тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.

Приложенията към настоящата оферта са съгласно списъка на документите в офертата, представляващи неразделна част от нея.

Дата.....

Име, подпис и печат:

При участие в процедурата на обединение, офертата се представя за обединението като цяло, като се попълва и подписва от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението за създаване на обединение.

Наименование на участника:	
Представявано от :	
Седалище по регистрация:	
VIC; IBAN:	
Булстат номер:	
Точен адрес за кореспонденция:	<i>(държава, град, пощенски код, улица, №)</i>
Телефонен номер:	
Факс номер:	
Лице за контакти:	
e mail:	

**ДО ПГАСГ „АРХ. КАМЕН ПЕТКОВ”
ГР. ПЛОВДИВ**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка по реда а глава осма ”а” от ЗОП с предмет: „Строително-монтажни работи в сградите на ПГАСГ “Арх.Камен Петков” гр. Пловдив в две обособени позиции: Обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда; Обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтиране на Съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии

от УЧАСТНИК:

.....

За Обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за изпълнение на дейностите в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Строително-монтажни работи в сградите на ПГАСГ “Арх.Камен Петков” гр. Пловдив в две обособени позиции: Обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда; Обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтиране на Съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ ЗА ФОРМИРАНЕТО Й

1.Предлагаме да изпълним обществена поръчка за обособена позиция 1, съобразно условията на Публичната покана, за цена:

.....лв. (.....лева) без вкл. ДДС
или.....(словом) с вкл. ДДС.

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

	Вид СМР	мярка	количество	ед.цена	обща стойност
1.	Демонтаж стара хидроизолация 2 пласта	м ²	1872		
2.	Полагане битумен грунд	м ²	1872		
3.	Полагане хидроизолация с газопламъчно залепване 2 пласта. Горният пласт с посипка	м ²	1872		
4.	Демонтаж ламарина по бордовете и шапки	м ²	370		
5.	Обшивка ламарина по холкери, щорцове и шапки	м ²	76		
6.	Обличане капандури – 2 броя и поли на същите	м ²	20		
7.	Профилактика на воронки	бр.	12		
8.	Направа шапки на комини до 1 м ²	бр.	2		
9.	Изчукване на стара мазилка по стени	м ²	135		
10.	Вароциментова мазилка по комини и стени с дебелина 2,5 см.	м ²	135		
11.	Възстановяване на гръмоотводна инсталация – конвенционална за площ приблизително 2000 м ² . Проект, доставка, монтаж.	бр.	1		
13.	Извозване на отпадъци	т	4		
				Стойност:	
				ДДС:	
				Обща ст.	

II. ЕЛЕМЕНТИ НА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

Единичните цени в количествено-стойността сметка са формирани при следните елементи на ценообразуване:

1. Часова ставка лв./час
2. Допълнителни разходи върху труд %
3. Допълнителни разходи върху механизация %

- | | |
|------------------------------|---------|
| 4. Доставно-складови разходи | % |
| 5. Непредвидени разходи |% |
| 6. Печалба | % |

Единичните цени на допълнително възникналите непредвидени разходи за СМР ще се формират на база посочените по-горе показатели.

Посочените стойности включват всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката.

Предложените стойности са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

Единичните цени не подлежат на промяна за целия срок на изпълнение на поръчката.

В нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Декларираме, че срокът на валидност на нашето предложение е(словом) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти. Офертата ще остане обвързваща за нас и може да бъде приета по всяко време, преди изтичането на този срок.

При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим парична или банкова гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 3 % от стойността на договора, без ДДС, която ще се освобождава след изтичане на 3 (три) месеца от датата на подписване на Приемателно-предавателен протокол.

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас поръчка и проекта на договора. Съгласни сме с поставените от Вас условия и клаузите на договора за обществена поръчка и ги приемаме без възражения.

Дата.....

Име, подпис и печат:

Наименование на участника:
Представявано от :
Седалище по регистрация:
ВІС; ІВАН:
Булстат номер:
Точен адрес за кореспонденция: <small>(държава, град, пощенски код, улица, №)</small>
Телефонен номер:
Факс номер:
Лице за контакти:
e mail:

**ДО ПГАСГ „АРХ. КАМЕН ПЕТКОВ”
ГР. ПЛОВДИВ**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка по реда а глава осма ”а” от ЗОП с предмет: „Строително-монтажни работи в сградите на ПГАСГ “Арх.Камен Петков” гр. Пловдив в две обособени позиции: Обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда; Обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтниране на съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии

от УЧАСТНИК:

.....

За Обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтниране на съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за изпълнение на дейностите в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Строително-монтажни работи в сградите на ПГАСГ “Арх.Камен Петков” гр. Пловдив в две обособени позиции: Обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда; Обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтниране на съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ ЗА ФОРМИРАНЕТО Й

1.Предлагаме да изпълним тази обществена поръчка за обособена позиция 2, съобразно условията на Публичната покана, за цена:

.....ЛВ. (.....лева) без вкл. ДДС
или.....(СЛОВОМ) с вкл. ДДС.

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	СМР	Ед.	количество	ед цена	обща стойност
	ПОДГОТОВКА НА СТРОИТЕЛИ				
1	Почистване на терена от храсти и ниска растителност	м2	2785		
2	Монтаж и демонтаж на временна ограда с портална врата	м'	150		
	КОТЕЛНО (сграда - 6-)				
	ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ				
1	Почистване на сградата от съществуващи отпадъци	м3	15		
2	Демонтаж керемиди със запазване	м2	210		
3	Демонтаж дъсчени обшивки	м2	210		
4	Пренос на строителни отпадъци	м3	25		
5	Натоварване на строителни отпадъци на камион	м3	25		
6	Извозване на строителни отпадъци до 20 км, вкл такса депо	м3	25		
					сума демонтажни работи
	ВЪЗСТАНОВИТЕЛНИ РАБОТИ ПОКРИВ				
1	Частична подмяна на покривна дървена конструкция-30%	м3	2,8		
2	Монтаж и демонтаж на подпорно скеле кога -2.80	м3	30		
3	Дъсчена покривна обшивка	м2	260		
4	Коване на летви и пароизолационно фолио	м2	260		
5	Покриване с керемиди (без стойността на керемидите)	м2	260		
6	Покриване с капаци на била и ръбове	м'	54		
7	Доставка и монтаж на челна дъска	м'	60		
8	Дъсчена обшивка стреха	м2	45		
9	Таван от гипсокартон по гредоред-пожароустойчив	м2	168		
10	Топлоизолация от минерална вата 10 см	м2	168		
11	Обшиване с поцинкована ламарина около комини	м2	11,5		
12	Доставка и монтаж надолучна пола от поцинкована ламарина	м'	60		
13	Доставка и монтаж олуци от поцинкована ламарина	м'	60		
14	Доставка и монтаж казанчета от поцинкована ламарина	бр	6		
15	Доставка и монтаж водосточни тръби от поцинкована ламарина	м'	30		
16	Бетонна шапка на комин	бр	1		
					сума възстановителни работи
					общо КОТЕЛНО
	ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ - сграда 7				
1	Демонтаж дограма	бр	12		
2	Демонтаж керемиди със запазване	м2	88		
3	Демонтаж дъсчени обшивки	м2	88		
4	Демонтаж покривна дървена конструкция	м3	2,5		
5	Демонтаж дървен гредоред	м3	1,9		
6	Разрушаване на тухлена зидария 28см	м3	48		
7	Разбиване на бетонова настилка до 10 см	м2	42		
8	Монтаж и демонтаж на работно скеле Н=12 м	м2	98		
9	Ръчно разрушаване на зидария на ВЦ разтвор-комин	м3	15		
10	Спускане на тухли по улей 12м	бр	5880		

11	Пренос на керемиди	бр	1300		
12	Пренос на дървен материал	м3	4,11		
13	Почистване и нареждане на тухли от стара тухлена зидария-50%	бр	11950		
14	Изкопни работи около основи-ръчно	м3	15		
15	Разрушаване каменна зидария основи	м3	18		
16	Обратен насип от земни маси с уплътняване през 20 см	м3	40		
17	Доставка на земни маси-разбухната	м3	52		
18	Пренос на строителни отпадъци	м3	65		
19	Натоварване на строителни отпадъци на камион	м3	65		
20	Извозване на строителни отпадъци	м3	65		
	ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ (сграда -13- и -14-)				
1	Демонтаж остъкляване	м2	298		
2	Демонтаж стоманени профили	кг	650		
3	Разрушаване на тухлена зидария 12см	м2	44		
4	Разбиване на стоманобетонни рамки	м3	6,5		
5	Разбиване на стоманобетонни маси	м3	11		
6	Демонтаж на подови плочи	м2	54		
7	Пренос на демонтирани стоманени профили	кг	6300		
8	Изкопни работи около основи-ръчно	м3	8		
9	Разрушаване бетонови основи	м3	5		
10	Обратен насип от земни маси с уплътняване през 20 см	м3	35		
11	Доставка на земни маси-разбухната	м3	46		
12	Пренос на строителни отпадъци	м3	57		
13	Натоварване на строителни отпадъци на камион	м3	57		
14	Извозване на строителни отпадъци	м3	57		
					общо лв без ДДС

II. ЕЛЕМЕНТИ НА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ

Единичните цени в количествено-стойностната сметка са формирани при следните елементи на ценообразуване:

1. Часова ставка лв./час
2. Допълнителни разходи върху труд %
3. Допълнителни разходи върху механизация %
4. Доставно-складови разходи %
5. Непредвидени разходи%
6. Печалба %

Единичните цени на допълнително възникналите непредвидени разходи за СМР ще се формират на база посочените по-горе показатели.

Посочените стойности включват всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката.

Предложените стойности са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

Единичните цени не подлежат на промяна за целия срок на изпълнение на поръчката.

В нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Декларираме, че срокът на валидност на нашето предложение е(словом) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти. Офертата ще остане обвързваща за нас и може да бъде приета по всяко време, преди изтичането на този срок.

При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим парична или банкова гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 3 % от стойността на договора, без ДДС, която ще се освобождава след изтичане на 3 (три) месеца от датата на подписване на Приемателно-предавателен протокол.

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас поръчка и проекта на договора. Съгласни сме с поставените от Вас условия и клаузите на договора за обществена поръчка и ги приемаме без възражения.

Дата.....

Име, подпис и печат:

Наименование на участника:	
Представявано от :	
Седалище по регистрация:	
VIC; IBAN:	
Булстат номер:	
Точен адрес за кореспонденция:	<i>(държава, град, пощенски код, улица, №)</i>
Телефонен номер:	
Факс номер:	
Лице за контакти:	
e mail:	

**ДО ПГАСГ „АРХ. КАМЕН ПЕТКОВ”
ГР. ПЛОВДИВ**

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка по реда на глава осма ”а” от ЗОП с предмет: Строително-монтажни работи в сградите на ПГАСГ “Арх.Камен Петков” гр. Пловдив в две обособени позиции: Обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда; Обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтниране на съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии

от УЧАСТНИК :

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас поръчка с предмет: Строително-монтажни работи в сградите на ПГАСГ “Арх.Камен Петков” гр. Пловдив в две обособени позиции: Обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда; Обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтниране на съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии

1. Декларираме, че ще спазваме действащите закони, технически норми, стандарти и изисквания, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

2. Декларираме, че ще извършваме строителството съгласно действащите в момента нормативни актове за извършване на СМР .

3. Декларираме, че при изпълнение на поръчката ще използваме качествени материали, което обстоятелство ще се доказва с декларации за съответствие на строителния продукт, подписани и подпечатани от производителя или негов представител.

4. Предлагаме да изпълним предвидените СМР за обекта, за срок от (.....)(с думи) календарни дни съгласно условията на договора.

5. Предлагаме гаранционен срок на изпълнените СМР

.....месеца

*Забележка: Предложените гаранционни срокове следва да бъдат не по- кратки от предвидените в Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и чл. 160, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ и не по-дълги от **три пъти** от посочените срокове, регламентирани в цитираните нормативни актове.*

6. Ангажираме се да отстраняваме за своя сметка всички появили се скрити дефекти в срок, съгласно условията на договора.

Приложение: Линеен график

Дата.....

Име, подпис и печат:

..... (наименование на участника)
 представлявано от..... (трите имена)
 в качеството на (длъжност или друго качество)
 с ЕИК със седалище и адрес на управление
 адрес за кореспонденция:

**СПИСЪК НА СТРОИТЕЛСТВОТО,
 ЕДНАКВО ИЛИ СХОДНО С ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКА, ИЗПЪЛНЕНО ПРЕЗ
 ПОСЛЕДНИТЕ 5/ПЕТ/ ГОДИНИ
 /2009Г.,2010Г.,2011Г.,2012Г.,2013Г./**

Настоящото декларирам във връзка с участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Строително-монтажни работи в сградите на ПГАСГ "Арх.Камен Петков" гр. Пловдив в две обособени позиции: Обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда; Обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтиране на съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии

Име на контрагента Лице за контакти и телефон	Име, местоположение и вид на строителството	Стойност на строителството, без ДДС	Процентно участие на участника в изпълнението на строителство	Описание на видовете работи-обема на строителството	Период на изпълнение (от дата до дата)

Дата.....

Име, подпис и печат:

*** Когато участникът в процедурата е **Обединение**, настоящият документ се попълва и се представят **само за тези членове на Обединението**, чрез които то, като участник в процедурата доказва съответствието си с критериите за подбор за технически възможности и квалификация.

ДЕКЛАРАЦИЯ
за квалифицирания персонал на участника за изпълнение на поръчката

Долуподписаният (ната)

с ЕГН, в качеството на
....., като представител на
....., (посочете наименованието и
правноорганизационната форма на участника) ЕИК, със
седалище и адрес на управление - -
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Строително-монтажни работи в сградите на ПГАСГ "Арх.Камен Петков" гр. Пловдив в две обособени позиции: Обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда; Обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтиране на съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии**

ДЕКЛАРИРАМ :

1. Квалифицираният персонал, с който разполагам, предвиден да участва при изпълнение на поръчката е:

Имена на лицето	Образование и професионална квалификация	Позиция/функция при изпълнение на поръчката	Професионален опит

2. Известна ми наказателната отговорност, която нося, съгласно Наказателния кодекс при деклариране на неверни данни.

дата

ДЕКЛАРАТОР:..... /подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 47, ал. 1 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /ната/,
(собствено, бащино и фамилно име)

В си на

.....
(посочете длъжността, която заемате в управителен или контролен орган на участника)

на
(наименование на участника)

с ЕИК:....., със седалище и адрес на управление:.....

.....
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Строително-монтажни работи в сградите на ПГАСГ "Арх.Камен Петков" гр. Пловдив в две обособени позиции: Обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда; Обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтниране на съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии**

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда/ реабилитиран съм за:
(грешното се зачертава)

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
- е) престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс;

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

дата

ДЕКЛАРАТОР:..... /подпис и печат/

* Декларация се подписва от:

- 1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
 - 2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
 - 3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
 - 4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
 - 5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
 - 6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;
 - 7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;
- В случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.
- * Когато участника е обединение/консорциум, декларацията се представя и за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 47, ал. 5, т.1 и т.2 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /ната/,

(собствено, бащино и фамилно име)

в на
качеството си

.....
(посочете длъжността, която заемате в управителен или контролен орган на участника)

на,

(наименование на участника)

с ЕИК:....., със седалище и адрес на управление:.....

.....
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Строително-монтажни работи в сградите на ПГАСГ "Арх. Камен Петков" гр. Пловдив в две обособени позиции: Обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда; Обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтиране на съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии**

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

2. Не съм сключвал договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства в 7 /седем/ дневен срок от настъпването им, писмено да уведомя Възложителя.

дата

ДЕКЛАРАТОР:..... /подпис и печат/

Д Е К Л А Р А Ц И Я
за удостоверяване на обстоятелствата
по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /ната/,
(собствено, бащино и фамилно име)

в качеството си

на
(посочете длъжността, която заемате в управителен или контролен орган на участника)

на
(наименование на участника)

с ЕИК:....., със седалище и адрес на управление:.....

..... -
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Строително-монтажни работи в сградите на ПГАСГ "Арх.Камен Петков" гр. Пловдив в две обособени позиции: Обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда; Обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтниране на съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии**

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

1. Представленият от мен участник при изпълнението на посочената по-горе обществена поръчка няма да използвам/ще използвам подизпълнители (ненужното се зачертава).

2. Подизпълнителите, които ще бъдат използвани са:

.....

(изписват се наименованията на фирмите на подизпълнителите)

които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата;

3. Дейностите и видовете работи от предмета на обществената поръчка, които ще се изпълняват от подизпълнители са, както следва:

.....

(избройте конкретните части и техния обем от обекта на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителите).

4. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде% от общата стойност на поръчката.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

дата

ДЕКЛАРАТОР:..... /подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/ната/.....(име,
презиме, фамилия) с адрес: гр. л.к.,
№....., издаден от, на, ЕГН
....., в качеството на на
..... – подизпълнител на
.....(наименование на участника) - участник в
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Строително-монтажни работи в сградите на ПГАСГ "Арх.Камен Петков" гр. Пловдив в две обособени позиции: Обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда; Обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтиране на съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :

1. Съм съгласен представляването от мен дружество да бъде ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ на
.....
(наименование на участника)
адрес:
(седалище и адрес на управление)
представляван от
(име, презиме, фамилия и статут спрямо представлявания субект - участник)
2. Делът на участие на подизпълнителя ще се изрази в следното:
.....
(посочва се процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на поръчката).
3. Съгласно изискванията на чл. 55, ал. 5 от ЗОП, представляването от мен дружество няма да участва със самостоятелна оферта в посочената процедура.

Известно ми е, че за декларирани от мен неверни данни нося отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

дата

ДЕКЛАРАТОР:..... /подпис и печат/

Декларацията се представя само в случай, че участникът ползва подизпълните/и и се попълва от законният представител на всеки един подизпълнител.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 11 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /ната/
в качеството ми на..... на с
ЕИК....., със седалище и адрес на управление:.....
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Строително-монтажни работи в сградите на ПГАСГ "Арх.Камен Петков" гр. Пловдив в две обособени позиции: Обособена позиция 1: Ремонт на покрива на учебната сграда; Обособена позиция 2: Разрушаване и частично ремонтване на съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Участникът.....(посочете фирмата на участника), който представлявам, при изпълнението на горесцитираната обществена поръчка в предложената цена е спазил изискването за минимална цена труда, съгласно &1, т.12 от Допълнителните разборедби на ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс.

дата

ДЕКЛАРАТОР:..... /подпис и печат/

ДОГОВОР №..... за СМР

Днес 2014 г., в гр. Пловдив, между:

1. ПГАСГ „Арх. Камен Петков” гр. Пловдив, Булстат с адрес: гр. Пловдив ул.”Арх. Камен Петков” № 3, представлявано от Мариана Спасова-директор и гл.счетоводител, наричано за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и
2..... представлявано от(длъжност), с адрес Булстат, от друга страна, наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, на основание чл. 101 е и във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 1 при условията и реда на глава осем „а” от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приема да извърши СМР на обект: Ремонт на покрив на сградата на ПГАСГ “Арх.Камен Петков” гр. Пловдив в сграда – публична държавна собственост, управлявана от Мариана Спасова-директор находяща се в гр. Пловдив ул.”Арх. Камен Петков” № 3.

(2) Дейността по ал. 1 се извършва съгласно предоставената документация и количествено-стойностна сметка – Приложение № 1 към договора, представляващо ценовото предложение на изпълнителя за участие в процедурата.

(3) Ако в хода на изпълнение на възложените СМР се установи, че се налага извършването на непредвидени СМР (различни от специфицираните в Приложение № 1), те се изпълняват след одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, въз основа на подготвена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и инвеститорския контрол, заменителна таблица в размер до 15% от дейностите, в рамките на договорената стойност по чл. 3 на договора.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да извърши видовете и количества СМР, в изпълнение предмета на договора със своя работна сила, нови материали, съоръжения, собствени средства за работа

(инструменти, механизация и други подобни) в съответствие с офертата си за участие в процедурата.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3. За изпълнение на предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер налв. (словом:.....) и.....лв.(словом:.....) с ДДС, съответстваща на оферираната от него стойност за изпълнение на СМР съгласно Приложение № 1.

4. В 7/седем/ дневен срок след подписване на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ превежда по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ 50 % авансово плащане от стойността по чл. 3 на договора срещу представена оригинал на фактура.

5. Разплащането на оставащата дължима сума за изпълнени и приети дейности по договора ще се извършва, както следва:

5.1. Еднократно междинно плащане при достигане до 90% (деветдесет процента) от цената на договора по чл. 3, се извършва след представяне и одобрение на отчета за изпълнени СМР (бивш акт образец 19) и оригинал на фактура. Авансът от 50 % се спада в издадената фактура.

5.2. Окончателно освобождаване в размер на оставащата сума до крайната цена на договора по чл. 3, в 14 (четирнадесет) дневен срок от приемане на изпълнените СМР без забележки с подписан Приемателно-предавателен протокол или издадено удостоверение за въвеждане в експлоатация (ако е приложимо).

Чл. 6. При възникване на допълнителни или непредвидени количества и видове строителни работи в рамките на договорената стойност и при изготвяне на заменителна таблица, цените на отделните видове работи се определят по следния начин:

6.1. За допълнителни количества по оферирани видове работи – съгласно цените от офертата.

6.2. За непредвидени в офертата видове работи:

6.2.1. В случай, че цените на тези видове дейности са включени в последното издание на сборник „Справочник на цените в строителството” (издание на Консорциум „СЕК”), единичните цени се определят въз основа на посочените в сборника стойности и добавената печалба на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие с предложената в офертата.

6.2.2. В случай, че няма посочени стойности в „Справочник на цените в строителството”, единичните цени се определят на база доказани с анализ цени, калкулирани в съответствие с предложените в офертата ценообразуващи показатели по УСН и ТНС, като разходите за материали

и механизация се изчисляват на база приложени фактури. Анализните цени се одобряват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и инвеститорския контрол.

Чл. 7. Плащанията се извършват в български лева по банков път по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 8. При прекратяване на договора поради неизпълнение на задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, авансово преведената сума (ако има такава) се възстановява по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

III. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши всички описани в количествената сметка СМР и наложилите се за реализацията на обекта непредвидени работи, включително подписването на Приемателно-предавателен протокол в срок до календарни дни от подписване на Протокол обр. 2/Заповедна книга. Подписването на Протокол обр. 2/Заповедна книга да се осъществи не по късно от 10 дни след сключване на договора.

IV. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. Гаранционните срокове на строително-монтажните работи са, съгласно офертата. /не по малки от регламентираните по Наредба № 2 от 31.07.2003 г. към ЗУТ/

Чл. 11. Гаранционните срокове текат от датата на подписване на Приемателно-предавателен протокол.

Чл. 12. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или надзорния орган, направено в гаранционния срок, в 14 (четирнадесет) дневен срок да отстрани за своя сметка всички констатирани гаранционни дефекти и недостатъци, които не отговарят на договореното качество.

(2) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани недостатъците по предходната алинея в 14 (четирнадесет) дневен срок след получаване на писменото искане, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани недостатъците за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като ангажира друго физическо или юридическо лице, а разходите за това да задържи от представяната гаранция за изпълнение.

Чл. 13. Гаранцията за изпълнение на договора е 3 % от сумата по чл. 3 без ДДС и се освобождава след изтичане на 3 (три) месеца от датата на подписване на Приемателно-предавателен протокол в случай на внасяне чрез платежен документ. При гаранция за изпълнение,

представена като банкова гаранция, срокът ѝ на валидност не може да бъде по-малък от 3 (три) месеца от датата на подписване на Приемателно-предавателен протокол.

Чл. 14. Върху гаранцията за изпълнение не се дължат лихви.

V. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ СМР

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и инвеститорския контрол, че обекта е завършен и готов за приемане.

Чл. 16. Извършените СМР се приемат, както следва:

16.1. С акт за скрити работи – работите, подлежащи на закриване, подписан между извършващия инвеститорски контрол на обекта и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

16.2. С отчети за изпълнените СМР (бивш акт обр. 19), подписани между извършващия инвеститорски контрол на обекта и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

16.3. С Приемателно-предавателен протокол окончателно извършените СМР, подписан между **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** или упълномощено от него лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и инвеститорския контрол на обекта предмет на настоящия договор.

Чл. 17. На всеки етап от приемането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани виновно допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 18. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

18.1. Да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до обекта, предмет на договора.

18.2. Да съгласува заповедната книга/Протоколт обр. 2 за изпълнението на строежа и уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за лицата, които ще изпълняват функции на инвеститорски контрол, при необходимост.

18.3. Да назначи комисия за приемане на извършените СМР в срок до три дни след получаване на покана от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за приемане на изпълнението.

18.4. Да приеме изпълнените СМР в съответствие с клаузите на настоящия договор.

18.5. Да плати цената по договора по начина и в уговорените срокове.

Чл. 19. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

19.1. Да проверява изпълнението на възложеното по силата на този договор по всяко време.

19.2. Да променя и/или допълва техническата документация в процеса на работата по настоящия договор, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да се съобразява с писмените нареждания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и инвеститорски контрол и да действа съобразно с тях.

19.3. Да не носи отговорност за действия и/или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнение на предмета на договора, в резултат на които възникнат:

19.3.1. Смърт или злополука, на което и да било физическо лице.

19.3.2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в и извън обектите.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

20.1. Да изпълни качествено всички СМР, в съответствие с количествено-стойностната сметка, техническото предложение за изпълнение на поръчката, действащите и приложими нормативни разпоредби, технически нормативи, стандарти, професионални правила, както и в съответствие с постигнатите между страните договорености.

20.2. При извършване на СМР да влага само нови материали, отговарящи на необходимите стандарти и придружени с необходимите сертификати за качество.

20.3. Да подготвя и съхранява всички актове за изпълнени СМР за обекта съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

20.4. Да извършва за своя сметка всички работи по отстраняването на допуснати от него грешки, недостатъци и др. констатирани от надзорните органи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

20.5. Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

20.5.1. Заповедната книга за обекта – при поискване, за вписване на заповеди;

20.5.2. Отчети за изпълнени и приети СМР за обекта /бивш акт образец 19/;

20.5.3. Сертификати на вложените материали;

20.5.4. Паспорти на монтираните машини и съоръжения и попълнени гаранционни карти;

20.6. Да реализира мерки, които не допускат негативно въздействие върху учебния процес в училището и материални или нематериални щети на лица в или около обекта.

20.7. Да поддържа обекта чист, да складира и/или отстранява излишните материали и механизация, да почиства и изнася от обекта ежедневно всички отпадъци, като ги изхвърля на определените за това места.

20.8. Да не спира и/или препятства нормалната експлоатация на съседни имоти, прилежащата тротоарна площ и движението на транспортни средства до обекта.

20.9. Да организира ползването на вода, ток и тротоарно право (околно пространство) за нуждите на строежа.

20.10. Да води Заповедна книга на обекта, в която да вписва всички факти и обстоятелства, възникващи по време на строителството и по-специално: начало на работата, съществени фактори, имащи отношение към сигурността на работата, фактори, ускоряващи работния процес и/или такива, които могат да доведат до прекъсване или забавяне на работата, както и всички други обстоятелства, които могат да окажат влияние върху качеството и безопасността на работата. Заповедната книга, с изпълнените чертежи и детайли и с вписаните в нея графични данни с номера за действително свършената работа, се завежда в един екземпляр и след техническото приемане на строежа се предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

20.11. Да застрахова професионалната си отговорност съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството за сума, съответстваща на действителната стойност на извършваните СМР преди сключване на договора.

20.12. Да застрахова против трудова злополука всички наети на строителния обект работници, както и ръководния персонал за вреди преди сключване на договора.

20.13. Да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за готовността да се състави протокол за приемане на извършените СМР и да изготви и предаде на извършващия инвеститорски контрол на обекта, всички документи и актове по Наредба № 3/2003 г., съставени по време на строителството.

20.14. Да подготви и предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ два броя разпечатани на хартия екзекутивни чертежи на изпълнените строително-монтажни работи не по-късно от два дни преди подписване на Протокол акт обр. 16 за строежа /когато е необходимо/.

20.15. Да предаде извършените СМР за строежа с Приемателно-предавателен протокол и съдейства за изпълнение на процедурата за получаване на разрешение за ползване /когато е необходимо/.

20.16. Да носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности на строежа, за безопасността на работниците и за спазване на правилата за безопасност и охрана на труда.

20.17. Да осигурява и поддържа за своя сметка охрана на строежа, с което поема пълна отговорност за неговото състояние до предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

20.18. През време на изпълнение на строително-монтажните работи да обезопаси по съответния начин строителната площадка, включително използваната част от тротоара. След приключване на строително-монтажните работи да почисти и извози строителните отпадъци и да освободи площадките от своята механизация в три дневен срок след приключване работата на приемателната комисия.

20.19. Да заплаща за своя сметка всички разходи, свързани с плащане на санкции, глоби и др., свързани с изпълняваното строителство в обекта и произтичащи от негови действия.

20.20. Отстраняването на констатираните недостатъци се извършва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 7 (седем) календарни дни от датата на Приемателно-предавателен протокол. Отстраняването се удостоверява с подписване между страните на Приемателно-предавателен протокол за изпълнени СМР без забележки.

20.21. Да направи всичко необходимо по време на строителството, да не допусне повреди или разрушения на инженерната инфраструктура в и извън границите на строежа при осъществяване на действия по изпълнение на договора. В случай, че по своя вина ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ причини вреди по предходното изречение, то възстановяването им е за негова сметка.

ЧЛ. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право:

21.1. Да преотстъпи цялостното изпълнение по този договор на трети лица, но има право да възложи изпълнението на отделни договорени работи на подизпълнители, посочени в неговата оферта.

21.2. Да се позовава на незнание, непълноти в проектната документация и/или непознаване на спецификите на обекта, предмет на договора.

VIII. ОТГОВОРНОСТ. САНКЦИИ.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и инвеститорския контрол за качеството на използваните материали и монтирани съоръжения, както и за качеството и точността на извършената работа на обекта.

Чл. 23. (1) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извършва работата по този договор в съответствие с проектната и техническата документация, не спазва одобрените чертежи и детайли, както и техническите правила и стандарти, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

23.1. Да прекрати по-нататъшната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение на поръчката.

23.2. Да изисква промени в изпълнението, ако във влаганите материали не съответстват на отразените в количествено-стойностна сметка.

(2) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или надзорният орган преценят, че част или цялата извършена работа не отговаря на техническото задание и действащите и приложими нормативни разпоредби, технически нормативи, стандарти, професионални правила, както и в съответствие с постигнатите между страните договорености, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или инвеститорския контрол имат право да задължат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да разруши некачествените СМР и да ги извърши отново за своя сметка.

Чл. 24. (1) При забавено изпълнение на задълженията по настоящия договор по чл. 10 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на:

24.1. за всеки от първите седем дни по 0,5 % (нула цяло и пет десети процента) дневно от цената на договора по чл. 3;

24.2. за всеки от вторите седем дни по 1,0% (един процент) дневно от цената на договора по чл. 3;

24.3. за всеки от следващите дни по 2.0% (два процента) дневно от цената на договора по чл. 3, но не повече от 20% (двадесет процента) от цената на договора по чл. 3.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прихваща неустойката по ал.1 от дължимите плащания към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 25. Настоящият договор може да бъде прекратен

25.1. По взаимно съгласие

25.2. При виновно изпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

25.3. С писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при спиране на строително-монтажните работи с повече от 10 календарни дни по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

25.4. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на поръчката, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 26. По смисъла на този договор Надзорен орган на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е определения от него Инвеститорски контрол на обекта.

Чл. 27. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е запознат с:

- състоянието на обекта, предмет на работа по договора;
- организацията на работа в обекта;
- условията за ползване на ток, вода, телефон за строителни нужди на обекта;

•условията за достъп до обекта, ползване на тротоарни площи и съществуващ режим на изпълнение на строителните работи в сградата;

•наличната проектната документация за обекта и съгласувателни писма на контролни органи по нея;

•наличните разрешителни за начало и изпълнение на СМР, предмет на този договор;

•и няма претенции за предпоставки, които могат да доведат до промяна на срока по чл. 9 за изпълнение предмета на договора.

Чл. 28. Изменения и допълнения в настоящия договор, се извършват по взаимно писмено съгласие на страните по изключение, при наличие на условията по чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

Чл. 29.Споровете по изпълнение на този договор се решават чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване от компетентния съд.

Чл. 30. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото в страната законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
/ _____ /

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/ _____ /

Гл.счетоводител:

За обособена позиция 2

ДОГОВОР №..... за СМР

Днес 2014 г., в гр. Пловдив, между:

1. ПГАСГ „Арх. Камен Петков” гр. Пловдив, Булстат с адрес: гр. Пловдив ул.”Арх. Камен Петков” № 3, представлявано от Мариана Спасова-директор и гл.счетоводител, наричано за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и
2..... представлявано от(длъжност), с адрес Булстат, от друга страна, наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, на основание чл. 101 е и във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 1 при условията и реда на глава осем „а” от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приема да извърши: Строително-монтажни работи в сградите на ПГАСГ “Арх.Камен Петков” гр. Пловдив: Разрушаване и частично ремонтване на съществуващи Котелно, Складове и Оранжерии, находящи се в гр. Пловдив ул.”Арх. Камен Петков” № 3.

(2) Дейността по ал. 1 се извършва съгласно предоставената документация и количествено-стойностна сметка – Приложение № 1 към договора, представляващо ценовото предложение на изпълнителя за участие в процедурата.

(3) Ако в хода на изпълнение на възложените СМР се установи, че се налага извършването на непредвидени СМР (различни от специфицираните в Приложение № 1), те се изпълняват след одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, въз основа на подготвена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и инвеститорския

контрол, заменителна таблица в размер до 15% от дейностите, в рамките на договорената стойност по чл. 3 на договора.

Чл.2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да извърши видовете и количества СМР, в изпълнение предмета на договора със своя работна сила, нови материали, съоръжения, собствени средства за работа (инструменти, механизация и други подобни) в съответствие с офертата си за участие в процедурата.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3. За изпълнение на предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер налв. (словом:.....) и.....лв.(словом:.....) с ДДС, съответстваща на офертираната от него стойност за изпълнение на СМР съгласно Приложение № 1.

Чл.4. В 7/седем/ дневен срок след подписване на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ превежда по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ 50 % авансово плащане от стойността по чл. 3 на договора срещу представена оригинал на фактура.

Чл.5. Разплащането на оставащата дължима сума за изпълнени и приети дейности по договора ще се извършва, както следва:

5.1. Еднократно междинно плащане при достигане до 90% (деветдесет процента) от цената на договора по чл. 3, се извършва след представяне и одобрение на отчета за изпълнени СМР (бивш акт образец 19) и оригинал на фактура. Авансът от 50 % се спада в издадената фактура.

5.2. Окончателно освобождаване в размер на оставащата сума до крайната цена на договора по чл. 3, в 14 (четиринадесет) дневен срок от приемане на изпълнените СМР без забележки с подписан Приемателно-предавателен протокол или издадено удостоверение за въвеждане в експлоатация (ако е приложимо).

Чл. 6. При възникване на допълнителни или непредвидени количества и видове строителни работи в рамките на договорената стойност и при изготвяне на заменителна таблица, цените на отделните видове работи се определят по следния начин:

6.1. За допълнителни количества по оферирани видове работи – съгласно цените от офертата.

6.2. За непредвидени в офертата видове работи:

6.2.1. В случай, че цените на тези видове дейности са включени в последното издание на сборник „Справочник на цените в строителството” (издание на Консорциум „СЕК”), единичните цени се определят въз основа на посочените в сборника стойности и добавената печалба на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие с предложената в офертата.

6.2.2. В случай, че няма посочени стойности в „Справочник на цените в строителството”, единичните цени се определят на база доказани с анализ цени, калкулирани в съответствие с предложените в офертата ценообразуващи показатели по УСН и ТНС, като разходите за материали и механизация се изчисляват на база приложени фактури. Анализните цени се одобряват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и инвеститорския контрол.

Чл. 7. Плащанията се извършват в български лева по банков път по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 8. При прекратяване на договора поради неизпълнение на задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, авансово преведената сума (ако има такава) се възстановява по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

III. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши всички описани в количествената сметка СМР и наложилите се за реализацията на обекта непредвидени работи, включително подписването на Приемателно-предавателен протокол в срок до календарни дни от подписване на Протокол обр. 2/Заповедна книга. Подписването на Протокол обр. 2/Заповедна книга да се осъществи не по късно от 10 дни след сключване на договора.

IV. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. Гаранционните срокове на строително-монтажните работи са, съгласно офертата. /не по малки от регламентираните по Наредба № 2 от 31.07.2003 г. към ЗУТ/

Чл. 11. Гаранционните срокове текат от датата на подписване на Приемателно-предавателен протокол.

Чл. 12. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или надзорния орган, направено в гаранционния срок, в 14 (четирнадесет) дневен срок да отстрани за своя сметка всички констатирани гаранционни дефекти и недостатъци, които не отговарят на договореното качество.

(2) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани недостатъците по предходната алинея в 14 (четирнадесет) дневен срок след получаване на писменото искане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани недостатъците за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като ангажира друго физическо или юридическо лице, а разходите за това да задържи от представяната гаранция за изпълнение.

Чл. 13. Гаранцията за изпълнение на договора е 3 % от сумата по чл. 3 без ДДС и се освобождава след изтичане на 3 (три) месеца от датата на подписване на Приемателно-предавателен протокол в случай на внасяне чрез платежен документ. При гаранция за изпълнение, представена като банкова гаранция, срокът ѝ на валидност не може да бъде по-малък от 3 (три) месеца от датата на подписване на Приемателно-предавателен протокол.

Чл. 14. Върху гаранцията за изпълнение не се дължат лихви.

V. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ СМР

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и инвеститорския контрол, че обекта е завършен и готов за приемане.

Чл. 16. Извършените СМР се приемат, както следва:

16.1. С акт за скрити работи – работите, подлежащи на закриване, подписан между извършващия инвеститорски контрол на обекта и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

16.2. С отчети за изпълнените СМР (бивш акт обр. 19), подписани между извършващия инвеститорски контрол на обекта и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

16.3. С Приемателно-предавателен протокол окончателно извършените СМР, подписан между **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** или упълномощено от него лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и инвеститорския контрол на обекта предмет на настоящия договор.

Чл. 17. На всеки етап от приемането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани виновно допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 18. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

18.1. Да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до обекта, предмет на договора.

18.2. Да съгласува заповедната книга/Протоколт обр. 2 за изпълнението на строежа и уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за лицата, които ще изпълняват функции на инвеститорски контрол, при необходимост.

18.3. Да назначи комисия за приемане на извършените СМР в срок до три дни след получаване на покана от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за приемане на изпълнението.

18.4. Да приеме изпълнените СМР в съответствие с клаузите на настоящия договор.

18.5. Да плати цената по договора по начина и в уговорените срокове.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

19.1. Да проверява изпълнението на възложеното по силата на този договор по всяко време.

19.2. Да променя и/или допълва техническата документация в процеса на работата по настоящия договор, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да се съобразява с писмените нареждания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и инвеститорски контрол и да действа съобразно с тях.

19.3. Да не носи отговорност за действия и/или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнение на предмета на договора, в резултат на които възникнат:

19.3.1. Смърт или злополука, на което и да било физическо лице.

19.3.2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в и извън обектите.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

20.1. Да изпълни качествено всички СМР, в съответствие с количествено-стойностната сметка, техническото предложение за изпълнение на поръчката, действащите и приложими нормативни разпоредби, технически нормативи, стандарти, професионални правила, както и в съответствие с постигнатите между страните договорености.

20.2. При извършване на СМР да влага само нови материали, отговарящи на необходимите стандарти и придружени с необходимите сертификати за качество.

20.3. Да подготвя и съхранява всички актове за изпълнени СМР за обекта съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

20.4. Да извършва за своя сметка всички работи по отстраняването на допуснати от него грешки, недостатъци и др. констатирани от надзорните органи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

20.5. Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

20.5.1. Заповедната книга за обекта – при поискване, за вписване на заповеди;

20.5.2. Отчети за изпълнени и приети СМР за обекта /бивш акт образец 19/;

20.5.3. Сертификати на вложените материали;

20.5.4. Паспорти на монтираните машини и съоръжения и попълнени гаранционни карти;

20.6. Да реализира мерки, които не допускат негативно въздействие върху учебния процес в училището и материални или нематериални щети на лица в или около обекта.

20.7. Да поддържа обекта чист, да складира и/или отстранява излишните материали и механизация, да почиства и изнася от обекта ежедневно всички отпадъци, като ги изхвърля на определените за това места.

20.8. Да не спира и/или препятства нормалната експлоатация на съседни имоти, прилежащата тротоарна площ и движението на транспортни средства до обекта.

20.9. Да организира ползването на вода, ток и тротоарно право (околно пространство) за нуждите на строежа.

20.10. Да води Заповедна книга на обекта, в която да вписва всички факти и обстоятелства, възникващи по време на строителството и по-специално: начало на работата, съществени фактори, имащи отношение към сигурността на работата, фактори, ускоряващи работния процес и/или такива, които могат да доведат до прекъсване или забавяне на работата, както и всички други обстоятелства, които могат да окажат влияние върху качеството и безопасността на работата. Заповедната книга, с изпълнените чертежи и детайли и с вписаните в нея графични данни с номера за действително свършената работа, се завежда в един екземпляр и след техническото приемане на строежа се предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

20.11. Да застрахова професионалната си отговорност съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството за сума, съответстваща на действителната стойност на извършваните СМР преди сключване на договора.

20.12. Да застрахова против трудова злополука всички наети на строителния обект работници, както и ръководния персонал за вреди преди сключване на договора.

20.13. Да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за готовността да се състави протокол за приемане на извършените СМР и да изготви и предаде на извършващия инвеститорски контрол на обекта, всички документи и актове по Наредба № 3/2003 г., съставени по време на строителството.

20.14. Да подготви и предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ два броя разпечатани на хартия ексекүтивни чертежи на изпълнените строително-монтажни работи не по-късно от два дни преди подписване на Протокол акт обр. 16 за строежа /когато е необходимо/.

20.15. Да предаде извършените СМР за строежа с Приемателно-предавателен протокол и съдейства за изпълнение на процедурата за получаване на разрешение за ползване /когато е необходимо/.

20.16. Да носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности на строежа, за безопасността на работниците и за спазване на правилата за безопасност и охрана на труда.

20.17. Да осигурява и поддържа за своя сметка охрана на строежа, с което поема пълна отговорност за неговото състояние до предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

20.18. През време на изпълнение на строително-монтажните работи да обезопаси по съответния начин строителната площадка, включително използваната част от тротоара. След приключване на строително-монтажните работи да почисти и извози строителните отпадъци и да освободи

площадките от своята механизация в три дневен срок след приключване работата на приемателната комисия.

20.19. Да заплаща за своя сметка всички разходи, свързани с плащане на санкции, глоби и др., свързани с изпълняваното строителство в обекта и произтичащи от негови действия.

20.20. Отстраняването на констатираните недостатъци се извършва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 7 (седем) календарни дни от датата на Приемателно-предавателен протокол. Отстраняването се удостоверява с подписване между страните на Приемателно-предавателен протокол за изпълнени СМР без забележки.

20.21. Да направи всичко необходимо по време на строителството, да не допусне повреди или разрушения на инженерната инфраструктура в и извън границите на строежа при осъществяване на действия по изпълнение на договора. В случай, че по своя вина ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ причини вреди по предходното изречение, то възстановяването им е за негова сметка.

ЧЛ. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право:

21.1. Да преотстъпи цялостното изпълнение по този договор на трети лица, но има право да възложи изпълнението на отделни договорени работи на подизпълнители, посочени в неговата оферта.

21.2. Да се позовава на незнание, непълноти в проектната документация и/или непознаване на спецификите на обекта, предмет на договора.

VIII. ОТГОВОРНОСТ. САНКЦИИ.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и инвеститорския контрол за качеството на използваните материали и монтирани съоръжения, както и за качеството и точността на извършената работа на обекта.

Чл. 23. (1) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извършва работата по този договор в съответствие с проектната и техническата документация, не спазва одобрените чертежи и детайли, както и техническите правила и стандарти, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

23.1. Да прекрати по-нататъшната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение на поръчката.

23.2. Да изисква промени в изпълнението, ако във влаганите материали не съответстват на отразените в количествено-стойностна сметка.

(2) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или надзорният орган преценят, че част или цялата извършена работа не отговаря на техническото задание и действащите и приложими нормативни разпоредби, технически нормативи, стандарти, професионални правила, както и в съответствие с постигнатите между страните договорености, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или инвеститорския контрол имат

право да задължат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да разруши некачествено изпълнените СМР и да ги извърши отново за своя сметка.

Чл. 24. (1) При забавено изпълнение на задълженията по настоящия договор по чл. 10 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на:

24.1. за всеки от първите седем дни по 0,5 % (нула цяло и пет десети процента) дневно от цената на договора по чл. 3;

24.2. за всеки от вторите седем дни по 1,0% (един процент) дневно от цената на договора по чл. 3;

24.3. за всеки от следващите дни по 2.0% (два процента) дневно от цената на договора по чл. 3, но не повече от 20% (двадесет процента) от цената на договора по чл. 3.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прихваща неустойката по ал.1 от дължимите плащания към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 25. Настоящият договор може да бъде прекратен

25.1. По взаимно съгласие

25.2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

25.3. С писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при спиране на строително-монтажните работи с повече от 10 календарни дни по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

25.4. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на поръчката, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 26. По смисъла на този договор Надзорен орган на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е определения от него Инвеститорски контрол на обекта.

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че е запознат с:

- състоянието на обекта, предмет на работа по договора;
- организацията на работа в обекта;
- условията за ползване на ток, вода, телефон за строителни нужди на обекта;

•условията за достъп до обекта, ползване на тротоарни площи и съществуващ режим на изпълнение на строителните работи в сградата;

•наличната проектната документация за обекта и съгласувателни писма на контролни органи по нея;

•наличните разрешителни за начало и изпълнение на СМР, предмет на този договор;

•и няма претенции за предпоставки, които могат да доведат до промяна на срока по чл. 9 за изпълнение предмета на договора.

Чл. 28. Изменения и допълнения в настоящия договор, се извършват по взаимно писмено съгласие на страните по изключение, при наличие на условията по чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

Чл. 29. Споровете по изпълнение на този договор се решават чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване от компетентния съд.

Чл. 30. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото в страната законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
/ _____ /

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/ _____ /

